

Unione dei Comuni “Terra di Leuca”

Alessano – Corsano – Gagliano del Capo Morciano di Leuca – Patù – Salve – Tiggiano

(Prov. di Lecce)

Piazza della Concordia , 73050 Salve (Le) Tel e fax 0833528200 – PEC cuc.unione.terradileuca@legalmail.it

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

(istituita con DG dell’Unione n. 21 del 07.07.2014)

Verbale nr. 1

VERBALE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

Ai sensi dell’art. 95 C.2 del D. Lvo. 50/2016 .

PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLA SCUOLA MATERNA DI SALVE. ANNI SCOLASTICI 2016/2017 – 2017/2018.

L’anno duemilasedici addì ventinove del mese di Agosto (29.8.2016) in Tiggiano , presso la Sede Municipale, alle ore 18, alla presenza dei signori:

Geom. Martella Francesco, responsabile della Centrale unica di Committenza dell’Unione dei Comuni “Terra di Leuca”,
Presidente della gara,

D.ssa Orlando Adele , dei Servizi Sociali del Comune di Alessano, componente;

D.ssa Casciaro Carmela responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Corsano, componente;

(Determina CUC nr. 74 delo 29.8.2016)

Sono presenti i Sig. Dimitrova Darina Mihaylova -legale rappresentante “La Fenice”;

Sig. Stefanelli Guido Nicola -legale rappresentante Coop. “Nuova Era”;

Premesso:

- che con determinazione del responsabile della Centrale Unica di Committenza nr. 32 del 25.5.2016 è stato determinato di affidare i servizi in oggetto mediante pubblico bando di gara e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa desunta sulla base dei criteri individuati nel bando ed effettuando la sommatoria dei punteggi attribuiti a ciascun partecipante.
- Visto il bando di gara messo a disposizione dei presenti il quale ne cita le condizioni principali da attenersi per la partecipazione al bando di gara di cui al presente verbale;
- Dato atto che entro il termine perentorio del 17.8.2016 alle ore 12,00, risultano pervenute a questa stazione appaltante numero 2 plichi per l’offerta, presentati da altrettanti concorrenti, come meglio di seguito indicati:

1. Ditta LA FENICE S.R.L. Via Mameli 5 – 73044 Galatone;
2. Ditta Coop. Sociale “Nuova Era” Via G.Delli Ponti 81- Scorrano;

IL Presidente, dà inizio ai lavori mediante l’apertura dei plichi pervenuti, Verificando l’ammissibilità dei concorrenti, nell’ordine di apertura sopra riportata mediante:

- l’esame della integrità dei plichi pervenuti e della loro corretta presentazione;
- la presenza, l’integrità e la corretta presentazione delle buste contenute all’interno del plico
- la numerazione e la ricollocazione, in ordine progressivo, delle buste interne contenenti la documentazione amministrativa, l’offerta tecnica e l’offerta economica;

Procede successivamente all’apertura della BUSTA A) ed all’esame della documentazione ivi presentata da ogni singolo concorrente, rilevando la regolarità della stessa rispetto a quanto richiesto dal bando di gara e provvedendo altresì alla vidimazione, da parte di tutti i componenti della commissione, di ogni singolo documento riportato nella suddetta busta A). Pertanto dopo l’esame della documentazione dei documenti inseriti nella busta A) , le ditte partecipanti risultano ammesse come segue:

- | | |
|--|----------|
| 1. Ditta LA FENICE S.R.L. Via Mameli 5 – 73044 Galatone ; | Regolare |
| 2. Ditta Coop. Sociale “Nuova Era” Via G.Delli Ponti 81- Scorrano; | Regolare |

IL PRESIDENTE, procede successivamente all'apertura della BUSTA B) dei concorrenti, contenente le "OFFERTE TECNICHE", provvedendo alla vidimazione da parte della Commissione di gara, di tutti i documenti ivi inseriti e meglio di seguito riportati per titoli:

1. Ditta LA FENICE S.R.L. Via Mameli 5 – 73044 Galatone ;

Busta B): Progetto tecnico in formato A/4 composto da 21 pagine; Progetto tecnico gestionale in formato A/4 composto da 14 pagine (All.2); Progetto gestionale (All.1) composto da 18 pagine formato A/4;

2. Ditta Coop. Sociale "Nuova Era" Via G.Delli Ponti 81- Scorrano;

Busta B): Progetto alimentare composto da 39 pagine formato A/4; Profilo Tecnico Qualitativo composto da 20 pagine formato A/4; Profilo Tecnico qualitativo (Certificazioni varia) composto da 38 pagine formato A/4;

LA COMMISSIONE, dopo aver vidimato tutti i documenti visionati, provvede alla chiusura delle relative offerte economiche di tutti i partecipanti, contenute nella busta "C" , in apposito plico debitamente chiuso, sigillato e controfirmato dai componenti della commissione ed alla chiusura della documentazione amministrativa e tecnica in ulteriore plico debitamente chiuso, sigillato e controfirmato dai componenti della commissione rinviando la prosecuzione dei lavori in seduta riservata previa convocazione del presidente.

Constatato che nessuno dei presenti avanza riserve, il Presidente chiude la seduta pubblica alle ore 19,25

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA GARA

Geom. Martella Francesco

Componenti della Commissione

D.ssa Orlando Adele

D.ssa Casciaro Carmela

I Testi:

f.to Dimitrova Darina Mihaylova

f.to. Stefanelli Guido Nicola